



Nr. Înregistrare: / 24.11.2020

ANUNȚ DE SELECȚIE PARTENER ÎN CADRUL PROIECTULUI “SEED – Social Economy Enterprises Development”

In conformitate cu prevederile:

- OUG 64/2009 privind gestionarea financiară a instrumentelor structurale și utilizarea acestora pentru obiectivul convergență, cu modificările și completările ulterioare;
- O U G 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr. 93/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor OUG nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, cu modificările și completările ulterioare;
- Ghidul Condiții Generale - Orientări privind accesarea finanțării în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020;
- Ghidul Solicitantului Condiții Specifice - Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale în mediul rural - AP 4/PI 9.v/OS 4.16
- Proceduri operaționale privind activitatea de selecție a partenerilor în cadrul proiectelor finanțate prin intermediul fondurilor europene pentru perioada 2014-2020 (aprobată prin Hotărârea nr 9 /27.07.2016).

Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului “Regele Mihai I al României” din Timișoara din Timișoara **anunță intenția selectării unui partener** în vederea depunerii unei cereri de finanțare pe Programul Operațional Capital Uman, **Axa prioritară 4: Incluziunea socială și combaterea sărăciei**, Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare, Prioritatea de investiții 9v: Promovarea antreprenoriatului social și a integrării vocaționale în întreprinderile sociale și economia socială și solidară pentru a facilita accesul la ocuparea forței de muncă, Obiectiv Specific (O.S.) 4.16: Consolidarea capacității întreprinderilor de economie socială de a funcționa într-o manieră auto-sustenabilă.

Apel de proiecte: POCU/879/4/16/Consolidarea capacității întreprinderilor de economie sociala de a funcționa într-o manieră auto-sustenabilă/16/Consolidarea capacității întreprinderilor de economie sociala de a funcționa într-o manieră auto-sustenabilă.

Selecția partenerului se realizează cu respectarea regimului incompatibilităților și conflictului de interese și a următoarelor principii: transparența, nediscriminarea, tratamentul egal, eficiența utilizării fondurilor.

Cerințele generale pe care trebuie să le îndeplinească partenerul pentru a fi selectat în vederea construirii parteneriatului pentru depunerea cererii de finanțare pe apeulul POCU/879/4/16/Consolidarea capacității întreprinderilor de economie sociala de a funcționa într-o manieră auto-sustenabilă/16/Consolidarea capacității întreprinderilor de economie sociala de a funcționa într-o manieră auto-sustenabilă, precum și criteriile de eligibilitate, **sunt specificate în Orientări privind accesarea finanțării în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020 și în Ghidul Solicitantului – Condiții specifice „Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale în mediul rural AP 4/PI 9.v/OS 4.16”, POCU 2014-2020, publicate pe website-urile www.fonduri-ue.ro și <http://mfe.gov.ro>.**

Obiectivul specific al programului: 4.16: Consolidarea capacității întreprinderilor de economie socială de a funcționa într-o manieră auto-sustenabilă, înființarea de întreprinderi sociale in mediul rural.

UNITATEA DE MANAGEMENT AL PROIECTELOR

Calea Aradului, nr. 119, Timișoara, 300645, Jud.Timiș

Tel: +40256/277.009, Fax: +40256/200.296

E-mail:ump@usab-tm.ro,

Web site: www.usab-tm.ro



Partenerul eligibil pentru selecție trebuie să se încadreze în categoria:

- entități relevante, respectiv: furnizori de formare profesională autorizați publici și privați, furnizori de servicii de ocupare acreditați publici și privați, furnizori de servicii sociale, organizații sindicale și organizații patronale, asociații profesionale, camere de comerț și industrie, ONG-uri.

Obiectivul general al proiectului: *Obiectivul general al proiectului este consolidarea coeziunii economice și sociale în regiunea Vest în vederea combaterii sărăciei și integrării socio economice a persoanelor aparținând grupurilor vulnerabile.*

Obiective specifice ale proiectului:

Ob. Sp. 1: Realizarea unei analize diagnostic a domeniului economiei sociale la nivelul regiunii de implementare vizată de proiect în vederea adaptării activităților proiectului la specificul economiei sociale din regiunea Vest și o analiză diagnostic la finalul perioadei de implementare a proiectului în vederea monitorizării evoluției în timp a economiei sociale la nivel regional.

Ob. Sp. 2: Realizarea a 6 parteneriate cu actorii relevanți de pe piața forței de muncă (asociații de întreprinderi/hub-uri/clustere), din sistemul de învățământ/de asistentă medicală/de asistentă socială/servicii de ocupare sau din administrația locală, în vederea creșterii implicării în furnizarea de servicii pentru grupurile vulnerabile.

Ob. Sp. 3: Îmbunătățirea competențelor profesionale pentru un număr de 101 persoane care doresc să înființeze întreprinderi sociale/întreprinderi sociale de inserție, din cele două regiuni de implementare ale proiectului.

Ob. Sp. 4: Încurajarea și sprijinirea dezvoltării antreprenoriatului social prin acordarea de sprijin financiar de minimis și furnizarea unui program amplu de consiliere/consultanță și mentorat destinat persoanelor care au depășit planurile de afaceri selectate pentru finanțare în vederea înființării și dezvoltării de a 37 de întreprinderi sociale/întreprinderi sociale de inserție.

Ob. Sp. 5: Dezvoltarea unui ecosistem de antreprenoriat social incluziv prin dezvoltarea a 37 de întreprinderi sociale/întreprinderi sociale de inserție în vederea dezvoltării a 101 noi locuri de muncă în vederea creșterii gradului de ocupare cu accent pe persoanele provenind din grupurile vulnerabile.

Ob. SP. 6: Dezvoltarea unui HUB Virtual ca o platformă de susținere a întreprinderilor de economie socială, în vederea dezvoltării acestora și pentru asigurarea sustenabilității acestora.

Activitățile orientative care vor face obiectul proiectului dezvoltat în parteneriat sunt:

A1. Conceperea, lansarea și derularea programului de sprijin în scopul înființării de întreprinderi sociale (anul 1 – luna 1-12) S+P

A1.1. Campanie de informare privind oportunitățile oferite prin proiect, cu privire la condițiile de participare la programul de sprijin în vederea înființării întreprinderilor sociale, inclusiv crearea de parteneriate în vederea promovării și susținerii întreprinderilor (luna 1-6).

A1.2. Recrutarea și selecția persoanelor care vor beneficia de sprijinul acordat prin proiect, monitorizarea participării la activitățile proiectului (luna 1-6).

A1.3. Organizarea și desfășurarea cursurilor de formare antreprenorială specifică (luna 1-8).

A1.4. Organizarea și desfășurarea atelierelor de lucru (soluții digitale pentru afaceri, dezvoltare durabilă și nediscriminare) (luna 7-9).

A1.5. Organizarea concursului de planuri de afaceri, evaluarea și selectarea planurilor la finanțare (10-12).

UNITATEA DE MANAGEMENT AL PROIECTELOR

Calea Aradului, nr. 119, Timișoara, 300645, Jud. Timiș

Tel: +40256/277.009, Fax: +40256/200.296

E-mail: ump@usab-tm.ro,

Web site: www.usab-tm.ro

A1.6 Furnizarea serviciilor personalizate de consiliere și consultanță, inclusiv mentorat din partea managerilor cu experiență (10-12).

A1.7 Înființare și demararea funcționării întreprinderilor finanțate (10-12).

A 2. Implementarea planurilor de afaceri și monitorizarea funcționării întreprinderilor ca urmare a sprijinului primit (luna 13-30) S+P

A2.1. Decontarea subvențiilor aferente schemei de ajutor de minimis (luna 13-30).

A2.2. Monitorizarea funcționării și dezvoltării întreprinderilor sociale /asistență directă în implementarea planurilor de afaceri (luna 13-30).

A 2.3. Înființarea unui Hub Virtual ca platformă de sprijin a rețelei noilor întreprinderi sociale (luna 13-30).

A 3. Asigurarea sustenabilității planurilor de afaceri ulterior perioadei de implementare (31-36) S+P

M.0 Managementul general al proiectului

M.0.1 Elaborarea procedurilor de lucru în vederea gestionării eficiente a procesului de implementare

M.0.2 Asigurarea managementului de proiect

M.0.3 Informarea și publicitatea proiectului

Activitățile în care va fi implicat partenerul selectat sunt:

A1. Conceputa, lansarea și derularea programului de sprijin în scopul înființării de întreprinderi sociale (anul 1 – luna 1-12) S+P

A1.1. Campanie de informare privind oportunitățile oferite prin proiect, cu privire la condițiile de participare la programul de sprijin în vederea înființării întreprinderilor sociale, inclusiv crearea de parteneriate în vederea promovării și susținerii întreprinderilor (luna 1-6)

A1.2. Recrutarea și selecția persoanelor care vor beneficia de sprijinul acordat prin proiect, monitorizarea participării la activitățile proiectului (luna 1-6)

A1.3. Organizarea și desfășurarea cursurilor de formare antreprenorială specifică (luna 1-8)

A1.4. Organizarea și desfășurarea atelierelor de lucru (soluții digitale pentru afaceri, dezvoltare durabilă și nediscriminare) (luna 7-9)

A1.5. Organizarea concursului de planuri de afaceri, evaluarea și selecția planurilor la finanțare (10-12)

A1.6. Furnizarea serviciilor personalizate de consiliere și consultanță, inclusiv mentorat din partea managerilor cu experiență (10-12)

A1.7. Înființare și demararea funcționării întreprinderilor finanțate (10-12)

A 2. Implementarea planurilor de afaceri și monitorizarea funcționării întreprinderilor ca urmare a sprijinului primit (luna 13-30) S+P

A2.1. Decontarea subvențiilor aferente schemei de ajutor de minimis (luna 13-30)

A2.2. Monitorizarea funcționării și dezvoltării întreprinderilor sociale /asistență directă în implementarea planurilor de afaceri (luna 13-30)

A 2.3. Înființarea unui Hub Virtual ca platformă de sprijin a rețelei noilor întreprinderi sociale (luna 13-30)

A 3. Asigurarea sustenabilității planurilor de afaceri ulterior perioadei de implementare (31-36) S+P

M.0 Managementul general al proiectului

M.0.1 Elaborarea procedurilor de lucru în vederea gestionării eficiente a procesului de implementare

M.0.2 Asigurarea managementului de proiect

M.0.3 Informarea și publicitatea proiectului

UNITATEA DE MANAGEMENT AL PROIECTELOR

Calea Aradului, nr. 119, Timișoara, 300645, Jud. Timiș

Tel: +40256/277.009, Fax: +40256/200.296

E-mail: ump@usab-tm.ro,

Web site: www.usab-tm.ro



Dacă pe parcursul scrierii cererii de finanțare se va găsi oportun introducerea de activități relevante îndeplinirii cu succes a indicatorilor proiectului, a modificării grupului țintă, sau a obiectivelor proiectului, solicitantul și partenerul pot participa la realizarea modificărilor și se vor implica în derularea acestor activități.

Grupul țintă vizat și apartenența grupului țintă:

Grupul țintă al proiectului este format din 101 de persoane care doresc să înființeze întreprinderi sociale în Regiunea Vest.

Perioada de implementare a proiectului: maxim 30 de luni

Activitățile proiectului se derulează în regiunea Vest și centru. Sediul social aferent întreprinderilor sociale nou înființate va trebui să fie în mediul rural din **Regiunile Vest și Centru.**

Reguli generale privind partenerii:

Partenerul eligibil pentru selecție trebuie să fie organizații legal constituite în România și se încadreze în categoria:

- entități relevante, respectiv: furnizori de formare profesională autorizați publici și privați, furnizori de servicii de ocupare acreditați publici și privați, furnizori de servicii sociale, organizații sindicale și organizații patronale, asociații profesionale, camere de comerț și industrie, ONG-uri.

Prin procedura de selecție se urmărește identificarea unui partener care să completeze atribuțiile solicitantului.

Astfel sunt așteptate propuneri din partea entităților care respectă cumulativ următoarele condiții:

- **Reguli conform Ghidului Solicitantului Condiții Specifice - Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale în mediul rural - AP 4/PI 9.v/OS 4.16**

Criteriile de eligibilitate vor fi evaluate la nivelul parteneriatului. Administratorul schemei este considerat a fi parteneriatul creat.

Criteriile de eligibilitate, inclusiv cele privind capacitatea tehnică, vor fi evaluate la nivelul parteneriatului, după cum urmează:

A. Condițiile privind capacitatea financiară vor fi evaluate la nivelul fiecărei entități componente a parteneriatului, conform condițiilor stipulate în Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020;

B. Condițiile privind capacitatea tehnică trebuie îndeplinite de cel puțin unul din membrii parteneriatului care realizează în proiect activitatea/activitățile care reclamă dovedirea capacității tehnice: activități de formare antreprenorială sau consiliere privind implementarea unor planuri de afaceri. Având în vedere gradul de complexitate ridicat al unui proiect elaborat în condițiile acestui apel de proiecte, oricare din activitățile menționate anterior poate fi realizată de unul sau mai mulți parteneri. În cazul în care una dintre activitățile menționate anterior este realizată de mai mulți parteneri, cel puțin unul dintre acestia trebuie să facă dovada îndeplinirii condiției privind capacitatea tehnică. B. Condițiile privind capacitatea tehnică:

Pentru a fi eligibil, administratorul schemei pentru entități de economie socială trebuie să demonstreze îndeplinirea condiției privind capacitatea tehnică, respectiv desfășurarea, între data înființării acestuia și data lansării prezentului apel, de activități de formare antreprenorială sau consiliere privind implementarea unor planuri de afaceri sau scheme



de granturi care demonstrează capacitatea administratorului de a consilia/selecta/monitoriza acordarea de granturi sau consiliere în implementarea de activități ce presupun gestionarea de resurse financiare. În cazul în care această condiție este demonstrată printr-un proiect/contract de prestări de servicii, este obligatoriu ca activitățile specifice să fi fost inițiate și finalizate în perioada menționată. Pentru dovedirea acestui element al capacității tehnice, administratorul schemei va prezenta, după caz, copii după contractele de finanțare, acordurile de parteneriat și extrasele din anexele relevante la contractele de finanțare (de exemplu, cererea de finanțare, rapoartele finale, etc.) și/sau copii după contractele de prestări de servicii privind activitățile menționate și/sau alte documente similare, din care să rezulte explicit experiența solicitată conform prezentului ghid.

În cazul în care administratorul schemei pentru entități ale economiei sociale presupune existența unui parteneriat între categoriile mai sus menționate, va fi desemnat un lider de parteneriat și vor fi specificate atribuțiile și obligațiile partenerilor, precum și activitățile pe care le va implementa fiecare partener. Criteriile de eligibilitate vor fi evaluate la nivelul parteneriatului. Administratorul schemei este considerat a fi parteneriatul creat.

- Reguli generale de eligibilitate conform Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020

Pentru a putea aplica pentru finanțare în cadrul POCU, solicitantul și partenerii acestuia trebuie să îndeplinească următoarele cerințe:

- Partenerul trebuie să fie o organizație legal constituită în România, cu personalitate juridică, conform legislației românești aplicabile pentru fiecare structură cu personalitate juridică desemnată ca fiind eligibilă prin Ghidul Solicitantului Condiții Specifice.
- Partenerul NU este în incapacitate de plată/ în stare de insolvență, conform Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 46/2013 privind criza financiară și insolvența unităților administrative teritoriale, respectiv faliment și lichidare conform Legii nr.85/2014 privind procedura insolvenței, cu modificările și completările ulterioare, după caz;
- Partenerul NU a suferit condamnări definitive datorate unei conduite profesionale îndreptată împotriva legii, decizie formulată de o autoritate de judecată ce are forță de res judicata;
- Partenerul NU se află în stare de faliment sau face obiectul unei proceduri de lichidare sau de administrare judiciară, are încheiate concordate, și-a suspendat activitatea în ultimii 2 ani dinaintea depunerii cererii de finanțare sau face obiectul unei proceduri în urma acestor situații sau se află în situații similare în urma unei proceduri de aceeași natură prevăzute de legislația sau de reglementările naționale;
- reprezentanții săi legali/structurile de conducere și persoanele care asigură conducerea partenerului NU au comis în conduita profesională greșeli grave, demonstrate în instanța, pe care autoritatea contractantă le poate justifica;
- Partenerul NU se încadrează, din punct de vedere al obligațiilor de plată restante la bugetele publice, într-una din situația în care obligațiile de plată nete depășesc 1/12 din totalul obligațiilor datorate în ultimele 12 luni, în cazul certificatului de atestare fiscală emis de Agenția Națională de Administrare Fiscală;
- reprezentanții săi legali/structurile de conducere și persoanele care asigură conducerea solicitantului NU au fost condamnați printr-o hotărâre cu valoare de res judicata pentru fraudă, corupție, participare la o organizație criminală sau la orice alte activități ilegale în detrimentul intereselor financiare ale Comunităților;
- Partenerul și/sau reprezentanții lor legali/structurile de conducere a acestuia și persoanele care asigură conducerea partenerului NU se află în situația de conflict de interese sau incompatibilitate, așa cum este definit în legislația națională și comunitară în vigoare;
- Partenerul NU se face vinovat de declarații false în furnizarea informațiilor solicitate de AM/OI POCU responsabil sau nu a furnizat aceste informații.



- **Reguli generale privind partenerii în cadrul cererilor de finanțare nerambursabilă prin POCU conform Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020**
- Partenerii naționali sunt entități legal constituite în România, cu personalitate juridică (nu sunt eligibile persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale, întreprinderile familiale și alte entități similare fără personalitate juridică) ce desfășoară activități relevante în cadrul proiectului și au în obiectul de activitate/statut și activitatea/activitățile din cadrul proiectului pentru care au rol de parteneri;
- Partenerii nu trebuie să se afle în situațiile de excludere prevăzute în cadrul Regulilor generale privind eligibilitatea solicitanților menționate mai sus;
- Partenerii transnaționali sunt entități cu personalitate juridică din statele membre ale Uniunii Europene excluzând România (cu excepția echivalentului Persoanelor Fizice Autorizate sau alte entități similare – angajați pe cont propriu, întreprinderi individuale, etc.), legal constituite în țara de origine, care desfășoară activități relevante în cadrul proiectului și au în obiectul de activitate/statut și activitatea/activitățile din cadrul proiectului pentru care au rol de parteneri;
- Partenerii naționali și transnaționali trebuie să fie implicați în cel puțin o activitate relevantă. Prin activitate relevantă se înțelege aceea activitate care contribuie în mod direct la atingerea indicatorilor (de exemplu: formare profesională, informare și consiliere profesională, programe de tipul „a doua șansă”, incluziune socială, măsuri pentru ocupare, educație preuniversitară/universitară, economie socială, etc).
- Partenerii naționali și transnaționali sunt obligați să contribuie financiar la realizarea proiectului prin asigurarea cofinanțării proprii aferente bugetului gestionat de fiecare partener în cadrul proiectului, în funcție de tipul categoriei de entitate din care face parte.

- **Reguli generale privind Capacitatea financiară a partenerilor conform Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020**
- Partenerul selectat va trebui să demonstreze că are capacitate financiară.

O entitate cu personalitate juridică nu poate participa în mai mult de 5 proiecte pentru fiecare cerere de propuneri de proiecte, indiferent de calitatea sa de partener sau solicitant.

Capacitatea financiară se definește ca valoare maximă a asistenței financiare nerambursabile pe care poate să o obțină fiecare membru al parteneriatului în funcție de tipul organizației pe care o reprezintă.

Valoarea asistenței financiare nerambursabile solicitate = maxim cifra de afaceri/suma veniturilor totale pentru ultimul an fiscal, sau după caz suma cifrelor de afaceri/suma veniturilor totale pentru ultimii ani

- Partenerul trebuie să contribuie financiar la implementarea proiectului, respectiv să aibă alocate cheltuieli eligibile din totalul cheltuielilor eligibile prevăzute în buget, nefiind posibil ca un partener și/sau solicitantul să asigure partea de buget (contribuție financiară nerambursabilă sau/și contribuție proprie) prevăzută pentru alt partener.

- **Prevederi cu caracter general:**
- Alegerea partenerilor este în exclusivitate de competența entității solicitante, în calitate de lider al parteneriatului.
- Partenerii vor fi selectați astfel încât să desfășoare activități relevante pentru domeniul proiectului, în funcție de obiectivele specifice apelului de proiecte.
- Pot fi selectați doar parteneri individuali, nu consorții/asociații de parteneri.
- Nu vor fi selectați parteneri în scopul realizării în cadrul proiectului a unor activități de tipul: dezvoltarea de aplicații și sisteme informatice, supervizarea activităților subcontractate de beneficiar, servicii hoteliere, furnizare de bunuri. Astfel de activități vor face obiectul subcontractării, respectiv contractelor de furnizare/servicii.
- În distribuția bugetului proiectului pe fiecare membru al parteneriatului se va ține cont de faptul că alocarea financiară gestionată de Beneficiar/lider de parteneriat trebuie să fie mai mare decât alocarea financiară gestionată de oricare alt membru al parteneriatului.



Activitatea de selecție va avea la bază următoarele principii:

- Transparența;
- Nediscriminarea;
- Tratatamentul egal;
- Eficiența utilizării fondurilor.

Criteria de selecție și grila de evaluare:

Selecția partenerului va fi realizată conform grilei de evaluare – Anexa 6 la anunțul de selecție și în baza documentelor solicitate prin prezentul anunț ce vor fi depuse la sediul Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului “Regele Mihai I al României” din Timișoara :

- A. SCRISOARE DE INTENȚIE (Anexa 1) formular completat, semnat, ștampilat, în original
- B. DOCUMENTE DE CALIFICARE:
1. Documentele statutare ale ofertantului, după caz: statut, act constitutiv, inclusiv ultimele acte adiționale și hotărâri judecătorești de modificare, dacă este cazul, alte documente, prin care se face dovada că are în obiectul de activitate desfășurarea unor activități relevante pentru prezentul proiect (în copie, semnat, ștampilat și certificat conform cu originalul de către reprezentantul legal);
 2. Certificatul de înregistrare fiscală (în copie, semnat, ștampilat și certificat conform cu originalul de către reprezentantul legal);
 3. Autorizațiile/acreditările relevante în funcție de activitățile pentru care ofertantul deține expertiză și pe care dorește să le implementeze în cadrul proiectului, dacă este cazul (în copie, semnate și certificate conform cu originalul de către reprezentantul legal);
 4. Fișa Partenerului (Anexa 2) – formular completat, semnat, ștampilat, în original;
 5. Lista cu expertizele relevante în domeniul proiectului (Anexa 3) – formular completat, semnat, ștampilat, în original.
 6. Declarație de eligibilitate (Anexa 4) - Declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal că nu se încadrează în niciuna din situațiile de excludere prezentate în Ghidurile generale ale Programelor Operaționale și în Ghidul specific (în original, semnată de către reprezentantul legal și ștampilată);
 7. Declarație de angajament (Anexa 5) - Declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal prin care își asumă să depună toate diligențele de a asigura resursele financiare și umane necesare în implementarea proiectului, pe toată durata de implementare a proiectului (în original, semnată de către reprezentantul legal și ștampilată);
- C. DOCUMENTE DE EVALUARE:
8. Bilanțul contabil pentru fiecare din ultimii 3 ani fiscali încheiați (2017, 2018, 2019), însoțit de dovada depunerii la ANAF. Bilanțul contabil trebuie să fie o copie a exemplarului depus la organul fiscal în raza căruia funcționează, trebuie să fie vizibil numărul de înregistrare și antetul cu datele de identificare complete (în copie, semnat, ștampilat și certificat conform cu originalul de către reprezentantul legal);
 9. Contracte de finanțare, acorduri de parteneriat și extrase din anexele relevante la contractele de finanțare (de exemplu, cererea de finanțare, rapoartele finale, etc.) și/sau copii după contractele de prestări de servicii privind activitățile menționate și/sau alte documente similare, din care să rezulte explicit experiența solicitată conform ghidului pentru a proba că a implementat/implementează, este/a fost implicat în calitate de Partener sau Beneficiar, în proiecte finanțate din Fonduri Europene (în copie, semnate și certificate conform cu originalul de către reprezentantul legal);
 10. CV-urile (în format EUROPASS) experților cheie propuși de candidat pentru proiect, în original, în limba română, însoțite de documente justificative (copii după Cartea de Muncă, extras Revisal, adeverințe vechime etc), și documente de identitate (BI/CI, certificat căsătorie unde este cazul). Fiecare CV trebuie să specifice poziția/rolul pentru care expertul este propus în proiect și trebuie să fie datat și semnat de expert;



11. Lista resurselor materiale deținute de candidat și propuse pentru utilizare în cadrul proiectului (ex.: materiale, echipamente, vehicule, spații disponibile pentru desfășurarea activităților proiectului) (în original).

Candidații interesați să participe la selecție vor depune documentele menționate, completate și semnate de reprezentantul legal, în plic sigilat, pe care se va specifica: **Selecție parteneri în cadrul Programului Operațional Capital Uman (POCU) 2014-2020; Apel Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale în mediul rural - AP 4/PI 9.v/OS 4.16, Proiect “SEED – Social Economy Enterprises Development”**

Plicul se va depune/transmite prin curier la sediul Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului “Regele Mihai I al României” din Timișoara, Calea Aradului, nr. 19, cod 300645, Timișoara, jud. Timiș, România, începând cu prima zi lucrătoare de la data publicării prezentului anunț pe site-ul instituției, Secțiunea Anunțuri, **până la data de 09.12.2020 ora: 16.00.**

Date de contact:

Persoană de contact: Gabriel ȘUSTER

E-mail: ump@usab-tm.ro

Telefon: +40729854236

Criteria de verificare a conformității administrative:

- Scrisoarea de intenție (Anexa 1) și Fișa partenerului (Anexa 2) trebuie să respecte modelul publicat, având toate rubricile integral completate.
- Dosarele de participare constatate incomplete privind cerințele formulate la punctele A, B, C vor fi declarate respinse.
- Evaluarea dosarelor de participare declarate eligibile se va face conform Grilei de evaluare (Anexa 6), prezentată în continuare.
- Dosarele vor fi punctate de la 1 la 100 conform grilei de evaluare.
- Vor fi declarați admiși candidații care întrunesc un punctaj mai mare sau egal cu 60 de puncte.
- Va fi selectat partenerul cu cel mai mare punctaj.
- În cazul în care două oferte diferite obțin cel mai mare punctaj, la egalitate, departajarea se va realiza prin analiza exhaustivă a criteriilor de selecție;
- Vor fi declarați respinși candidații care întrunesc mai puțin de 60 de puncte.
- Rezultatul final al selecției va fi publicat pe site-ul instituției în data de 10.12.2020, iar partenerul selectat va fi contactat direct, la datele de contact furnizate în Fișa partenerului.

Solicitările de clarificări se pot trimite până la data de 30.11.2020. Transmiterea răspunsurilor la clarificările solicitate de aplicanți se va efectua în termen de maxim două zile lucrătoare, fără a depăși data de 04.12.2020, ora 16.00.

Soluționarea contestațiilor:

- Contestațiile se pot depune în ziua imediat următoare comunicării rezultatelor.
- Rezultatele definitive după analiza contestațiilor vor fi publicate pe site-ul universității în termen de maxim 1 zi lucrătoare de la data soluționării acestora.

Faptul că o entitate a fost selectată ca potențial partener conform acestei proceduri, nu creează nicio obligație pentru Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului “Regele Mihai I al României” din Timișoara, în situația în care cererea de finanțare depusă nu a fost selectată pentru finanțare.

Toate activitățile desfășurate în timpul redactării cererii de finanțare nu fac obiectul niciunei pretenții de natură financiară, sau de orice altă natură, pentru niciuna dintre părți.



După finalizarea selecției de parteneri, partenerul selectat va avea obligația de a numi o persoană pentru a oferi informații în legătură cu parteneriatul și completarea câmpurilor aferente partenerului din cadrul aplicației MySmis.

Calendarul procedurii de selecție:

| Activitate | Perioada de desfășurare |
|--|------------------------------------|
| Publicarea anunțului de selecție a partenerilor | 24.11.2020 |
| Depunerea dosarelor de candidatură | 24.11.2020 – 09.12.2020, ora 16.00 |
| Solicitări de clarificări | 24.11.2020 – 30.11.2020 |
| Evaluarea dosarelor | 10.12.2020 |
| Anunț candidați admiși | 10.12.2020 |
| Depunere contestații | 11.12.2020, ora 16.00 |
| Soluționare contestații | 14.12.2020 |
| Publicare rezultat final privind partenerul selectat | 14.12.2020 |

Documente conexe:

Anexa 1 – Model Scrisoare de intenție

Anexa 2 – Model Fișa partener

Anexa 3 – Lista cu expertizele relevante în domeniul proiectului

Anexa 4 - Declarație de eligibilitate

Anexa 5 – Declarație de angajament

Anexa 6 – Grila evaluare

Rector,

Prof. Univ. Dr. Cosmin Alin POPESCU



SCRISOARE DE INTENȚIE

Pentru participarea ca partener în cadrul unui proiect finanțat din Programul Operațional Capital Uman ce urmează a fi depus de către Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului “Regele Mihai I al României” din Timișoara

În urma anunțului dumneavoastră nr. privind încheierea unui Acord de Parteneriat, în vederea depunerii unei cereri de finanțare în cadrul Programului Operațional Capital Uman, Axa prioritară 4: Incluziunea socială și combaterea sărăciei, Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare, Prioritatea de investiții 9v: Promovarea antreprenoriatului social și a integrării vocaționale în întreprinderile sociale și economia socială și solidară pentru a facilita accesul la ocuparea forței de muncă, Obiectiv Specific (O.S.) 4.16: Consolidarea capacității întreprinderilor de economie socială de a funcționa într-o manieră auto-sustenabilă, Apel de proiecte: POCU/879/4/16/Consolidarea capacității întreprinderilor de economie socială de a funcționa într-o manieră auto-sustenabilă/16/Consolidarea capacității întreprinderilor de economie socială de a funcționa într-o manieră auto-sustenabilă, (denumirea organizației) își exprimă intenția de a participa ca Partener în cadrul proiectului “**SEED – Social Economy Enterprises Development**” având ca obiectiv general Dezvoltarea unui program integrat de susținere a înființării de întreprinderi de economie socială în mediul rural din Regiunea Vest, în vederea consolidării capacității acestora de a funcționa într-o manieră auto-sustenabilă și facilitării accesului pe piața forței de muncă a persoanelor din

grupurile vulnerabile., I a următoarele activități:

1.....

2.....

3.....

etc.

Precizam ca (denumirea organizației) se încadrează în categoriile de parteneri eligibili pentru Axa prioritară 4: Incluziunea socială și combaterea sărăciei.

În cadrul activităților prezentate mai sus, ne propunem să aducem următoarea contribuție:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....



.....
.....
De asemenea, (denumirea organizatiei) a acumulat experiență în domeniul proiectului, dispune de personal specializat și de resurse materiale pentru implementarea activităților proiectului finanțat prin Programul Operațional Capital Uman.

Declar pe proprie răspundere că (denumirea organizatiei) îndeplinește toate condițiile și regulile impuse prin intermediul Ghidului Solicitantului Condiții Specifice Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale în mediul rural și Ghidului Condiții Generale - Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020.

Declar pe proprie răspundere că:

A. Nu suntem subiect al unui conflict de interese;

B. Nu figurăm în evidențele fiscale cu restanțe la plata impozitelor, taxelor, contribuțiilor sociale și nu avem datorii fiscale.

Având în vedere cele prezentate, vă rugăm să acceptați ca (denumirea organizatiei) să devină partener în cadrul proiectului “**SEED – Social Economy Enterprises Development**” cu tema și activitățile menționate.

Numele și prenumele reprezentantului legal.....

Data

Semnătura.....

Ștampila.....



FIȘA PARTENERULUI

| | |
|---|--|
| DATE DE IDENTIFICARE | |
| Denumire organizație | |
| Acronim | |
| Cod de înregistrare fiscală | |
| Număr de înregistrare în Registrul Comerțului | |
| Nr. de Ia Registrul Asociațiilor și Fundațiilor | |
| Anul înființării | |
| Date de contact (adresa, te./fax, e-mail) | |
| Persoana de contact (nume, poziția în organizație) | |
| Descrierea activității organizației relevantă pentru acest proiect | <i>Vă rugăm să descrieți dacă în obiectul de activitate al organizației dvs. se regăsește prestarea de activități de natura celor care sunt necesare implementării proiectului, conform cu activitățile la care doriți să fiți partener.</i> |
| Activitatea /activitățile din cadrul proiectului în care doriți să vă implicați (conform anunțului) | <i>Vă rugăm să detaliați modalitatea de implicare a dumneavoastră în activitățile proiectului în eventualitatea implementării proiectului</i> |
| Resurse umane | <i>Se va trece nr. total de angajați, din care personalul relevant pentru implementarea activităților în care ofertantul dorește să se implice și pe care le-a menționat mai sus</i> |
| INFORMATII FINANCIARE | |
| Anul 2017 | |
| Cifra de afaceri / Venituri | |
| Anul 2018 | |
| Cifra de afaceri / Venituri | |
| Anul 2019 | |
| Cifra de afaceri / Venituri | |
| EXPERIENȚĂ ÎN GESTIONAREA PROIECTELOR | |
| PROIECT 1 | |
| Titlul proiectului | |
| ID-ul proiectului | |
| Calitatea avută în cadrul proiectului | |



| | |
|---------------------------------------|---|
| Obiectivul proiectului | |
| Durata implementării proiectului | |
| Rezultatele parțiale sau finale | |
| Valoarea totală a proiectului | |
| Sursa de finanțare | |
| PROIECT 2 | <i>Se va completa cu numărul proiectelor gestionate</i> |
| Titlul proiectului | |
| ID-ul proiectului | |
| Calitatea avută în cadrul proiectului | |
| Obiectivul proiectului | |
| Durata implementării proiectului | |
| Rezultatele parțiale sau finale | |
| Valoarea totală a proiectului | |
| Sursa de finanțare | |

Data: _____

Reprezentant legal: _____

Semnătura și ștampila: _____



Anexa 3

Lista cu expertizele relevante în domeniul proiectului

Subscrisa _____ (*denumirea organizației*) cu sediul în _____ (*sediul social al organizației*), având CIF _____ (*Codul de identificare financiară al organizației*) număr de înregistrare în registrul asociațiilor și fundațiilor _____ (*numărul și data de înscriere a organizației*) reprezentată prin _____ (*reprezentantul legal al organizației*), în _____ calitate de _____ (*calitatea deținută în cadrul organizației*), vă transmitem lista cu expertizele relevante în domeniul proiectului.

| Nr. crt. | Tipul expertizei | Descriere |
|----------|------------------|-----------|
| 1 | | |
| 2 | | |
| 3 | | |

Data: _____

Reprezentant legal: _____

Semnătura și ștampila: _____



DECLARAȚIE DE ELIGIBILITATE

Subsemnatul <nume, prenume>, posesor al CI/BI seria....., nr....., eliberată de, la data de în calitate de <funcție / reprezentant legal / împuternicit> al <denumire organizatie>, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de Codul Penal, cu prilejul depunerii prezentei candidaturi, declar pe propria răspundere că:

1. <denumire organizatie >, **nu** se află în nici una din situațiile de mai jos:

- este în incapacitate de plată/ în stare de insolvență, conform Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 46/2013 privind criza financiară și insolvența unităților administrative teritoriale, respectiv în stare de faliment/lichidare conform Legii nr.85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, cu modificările și completările ulterioare, după caz;
- este în incapacitate de plată/ în stare de insolvență, conform Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 46/2013 privind criza financiară și insolvența unităților administrative teritoriale, respectiv în stare de faliment/lichidare conform Legii nr.85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, cu modificările și completările ulterioare, după caz;
- a suferit condamnări definitive datorate unei conduite profesionale îndreptată împotriva legii, decizie formulată de o autoritate de judecată ce are forță de resjudicata;
- se află în stare de faliment sau face obiectul unei proceduri de lichidare sau de administrare judiciară, are încheiate concordate, și-a suspendat activitatea în ultimii 2 ani dinaintea depunerii cererii de finanțare sau face obiectul unei proceduri în urma acestor situații sau se află în situații similare în urma unei proceduri de aceeași natură prevăzute de legislația sau de reglementările naționale;
- reprezentanții săi legali/structurile de conducere și persoanele care asigură conducerea solicitantului au comis în conduita profesională greșeli grave, demonstrate în instanța, pe care autoritatea contractantă le poate justifica;
- se încadrează, din punct de vedere al obligațiilor de plată restante la bugetele publice, într-una din situația în care obligațiile de plată nete depășesc 1/12 din totalul obligațiilor datorate în ultimele 12 luni, în cazul certificatului de atestare fiscală emis de Agenția Națională de Administrare Fiscală;
- reprezentanții săi legali/structurile de conducere și persoanele care asigură conducerea solicitantului au fost condamnați printr-o hotărâre cu valoare de resjudicata pentru fraudă, corupție, participare la o organizație criminală sau la orice alte activități ilegale în detrimentul intereselor financiare ale Comunităților;
- solicitantul și partenerul/partenerii și/sau reprezentanții lor legali/structurile de conducere a



acestora și persoanele care asigură conducerea solicitantului/partenerului/partenerilor se află în situația de conflict de interese sau incompatibilitate, așa cum este definit în legislația națională și comunitară în vigoare;

- se face vinovat de declarații false în furnizarea informațiilor solicitate de AM/OI POCU responsabil sau nu a furnizat aceste informații.

2. <denumire organizatie > respectă și va continua să respecte prevederile naționale și comunitare în următoarele domenii: eligibilitatea cheltuielilor, promovarea egalității de șanse și politica nediscriminatorie; dezvoltarea durabilă, tehnologia informației, achizițiile publice, ajutorul de stat precum și orice alte prevederi legale aplicabile fondurilor europene structurale și de investiții;

Declar că sunt pe deplin autorizat să semnez această declarație în numele <denumire organizatie >.

Declar, de asemenea, că afirmațiile din această declarație sunt adevărate și că informațiile incluse în aceasta sunt corecte.

Data

Numele și prenumele reprezentantului legal.....

Semnătura



Anexa 5

DECLARAȚIE DE ANGAJAMENT

Subsemnatul/ Subsemnata, identificat/ identificată cu actul de identitate seria, nr., eliberat de la data de, cu domiciliul în localitatea, str. nr. bl., sc., ap., sectorul/județul, în calitate de reprezentant legal a denumirea completă a organizației, cu sediul în adresa sediului, codul fiscal, având calitatea de candidat în cadrul Selecției de parteneri organizată de Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului „Regele Mihai I al României” din Timișoara, declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Codul Penal privind sancționarea declarațiilor false, că toate informațiile furnizate și consemnate în prezenta ofertă sunt corecte și complete, și ne obligăm să:

1. în situația aprobării finanțării proiectului, organizația candidată nu va împiedica procesul de contractare prin retragerea din parteneriat înainte de contractare sau orice alte acțiuni de natură să conducă la ne semnarea contractului de finanțare.
2. depunem toate diligențele pentru a asigura resursele financiare și umane necesare pe toată durata de implementare a proiectului și susținerea co-finanțării la bugetul proiectului, conform reglementărilor POCU;
3. asigurăm sustenabilitatea măsurilor sprijinite pentru activitățile și sub activitățile pe care trebuie să le implementăm pe o perioadă de minimum 12 luni de la data finalizării implementării proiectului, în strânsă corelare cu informațiile furnizate în formularul cererii de finanțare și în acord cu prevederile Ghidului Solicitantului Condiții Specifice „Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale în mediul rural, AP 4/PI 9.v/OS 4.16”, cu modificările și completările ulterioare.
4. Nu participăm în mai mult de 5 proiecte pentru cererea de propuneri de proiecte „Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale în mediul rural AP 4/PI 9.v/OS 4.16”, indiferent de calitatea de partener sau solicitant.

Data

Numele și prenumele reprezentantului legal.....

Semnătura



Grila de evaluare - Criterii de selecție

| Criterii de selecție | Punctaj maxim |
|--|----------------------|
| 1. Capacitatea operațională și financiară | 50 puncte |
| 1.1 Resurse umane: | 30 puncte |
| 1.1.1 Număr de experți propuși pentru implicare în tipul de activitate asumat (dovedit prin CV și documente justificative anexate CV-ului) – doar experți cu studii superioare. 1 expert – 5 puncte 2 experți – 10 puncte 3 experți (sau mai mulți) – 15 puncte | 15 puncte |
| 1.1.2 Evaluarea calitativă a experienței din CV Nivel scăzut (experții propuși au experiență dovedită în activitățile proiectului de minim 0.5 an) – 5 puncte Nivel mediu (experții propuși au experiență dovedită în activitățile proiectului de minim 1 ani) – 10 puncte Nivel înalt (experții propuși au experiență dovedită în activitățile proiectului de peste 2 ani) – 15 puncte | 15 puncte |
| 1.2 Situația financiară (media cifrei de afaceri/ veniturilor în ultimii 3 ani) Situația financiară (suma cifrei de afaceri/venituri în ultimii 3 ani) Până la 100 000 euro - 5 puncte Între 100 000 și 200 000 euro - 10 puncte Peste 200 000 euro - 20 puncte | 20 puncte |
| 2. Capacitatea profesională | 30 puncte |
| 2.1 Dovada experienței de implementare a unor proiecte cu finanțare nerambursabilă în calitate de Partener sau Beneficiar SAU dovada experienței în domeniul activităților obligatorii ale proiectului: 1 proiect/6 luni – 10 puncte 2 proiecte/1 an – 15 puncte 3 proiecte (sau mai multe)/ 2 ani (sau mai mulți) – 30 puncte | 30 puncte |



ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ A BANATULUI
„REGELE MIHAI I AL ROMÂNIEI”
DIN TIMIȘOARA

| | |
|---|------------------|
| 3. Contribuția partenerului la activitățile obligatorii ale proiectului | 20 puncte |
| 1 activitate obligatorie – 5 puncte 2 activități obligatorii – 10 puncte 3 activități obligatorii (sau mai multe) – 20 puncte | 20 puncte |
| TOTAL | 100 |

UNITATEA DE MANAGEMENT AL PROIECTELOR

Calea Aradului, nr. 119, Timișoara, 300645, Jud.Timiș

Tel: +40256/277.009, Fax: +40256/200.296

E-mail:ump@usab-tm.ro,

Web site: www.usab-tm.ro